

RENCANA KERJA PERUBAHAN

TAHUN 2021

OPD KECAMATAN SOLOKURO

KABUPATEN LAMONGAN

**RENJA
PERUBAHAN
2021**



**KECAMATAN SOLOKURO
KABUPATEN LAMONGAN**

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah Berkat Rahmad, Taufiq dan Hidayahnya telah tersusun Rencana Kerja (RENJA) Perubahan Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro Kabupaten Lamongan tahun 2021.

Dalam laporan ini masih jauh dari kreterial sempurna masih banyak kekurangan dalam penyajian data, oleh karena itu kami mengharap beberapa saran, bimbingan dan petunjuk dari semua pihak utamanya dari Perangkat Daerah terkait pada Pemerintah Kabupaten Lamongan untuk kesempurnaan laporan dan pelaksanaannya .

Terima kasih atas kerja sama semua staf sehingga pelaksanaan Laporan Rencana Kerja Perubahan Kecamatan Solokuro Tahun 2021 dapat di laporkan dan di pertanggungjawabkan .

Solokuro, September 2021



HARI AGUS SANTA P, S.Sos,MM
Pembina Tk.I
Nip. 19690815 199003 1 007

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii-iii
BAB. I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1-3
1.2 Landasan Hukum	3- 5
1.3 Maksud dan Tujuan	5 - 6
1.4 Sistematika Penulisan	6 -13
BAB.II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	14
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.....	14
1. Realisasi Program / Kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan	14-21
2. Realisasi Program / Kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan	22
3. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah	22
4. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.....	22
5. Rekapitulasi evaluasi hasil Pelaksanaan renja Perangkat Daerah dan pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2020 (tahun berjalan).....	23-26
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	27
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PerangkatDaerah.....	28
1. Sejauh mana tingkat kinerja pelayanan Perangkat Daerah dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Perangkat Daerah	28
2. Permasalahan dan hambatan dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah.....	28
3. Dampaknya terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, terhadap capaian program nasional / internasional, seperti SPM dan MDGs (Millenium Development Goals)	28

4.	Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Perangkat Daerah , dan	28
5.	Formulasi isu – isu pentingberupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan	29
2.4	Review Terhadap Rancangan Awal RKPD	30
	
1.	Proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan awal Recana Kerja Perangkat Dearah dengan hasil analisis kebutuhan.....	30
2.	Lampiran tabel berikut, Tabel T-C. 31	31-39
2.5	Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	40
1.	Penjelasan tentang proses bagamana usulan program / kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh	40
2.	Penjelasan kesesuaian usulan tersebut dikaitkan dengan isu – isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah	40
3.	Sajikan Tabel T-C.32 sebagai berikuit :.....	41-43
BAB.III	TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	44
3.1	Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional	44
3.2	Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	44
3.3	Prgram dan Kegiatan RKPD Kecamatan Solokuro.....	45
BAB IV	RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	46-57
BAB. V	PENUTUP.....	58
	LAAMPIRAN-LAMPIRAN.....	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang .

Rencana Kerja Perubahan Tahun 2021 Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro yang selanjutnya disebut (RENJA) Perubahan adalah dokumen perencanaan pembangunan Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro, dan pelaksanaa tugas pelayanan publik sebagai tindaklanjut dari perumusan kebijakan strategis dalam rangka peningkatan kesejahteraan masyarakat, menetapkan program dan kegiatan untuk mewujudkan bentuk dan sifat pelayanan Perangkat Daerah yang dicapai pada masa satu tahun.

Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Perubahan Tahun 2021 Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro dilandasi oleh semangat Otonomi Daerahdimana Pemerintah Daerah berwenang untuk mengatur dan mengurus sendiri urusan Pemerintah menurut azas Otonomi dan Tugas Pembantuan, hal ini diperkuat dengan pernyataan Undang – undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 Pasal 4 ayat 1, Pemberian Kewenangan Kepala Daerah kepada Camat, dimaksudkan untuk mempercepat proses terwujudnya kesejahteraan masyarakat melalui peningkatan pelayanan, pemberdayaan dan peran serta masyarakat, dengan adanya kewenangan diharapkan pemerintah daerah mampu meningkatkan daya saing melalui prinsip demokrasi, pemerataan dan keadilan dalam pembangunan serta meningkatkan daya guna potensi Kecamatan dan keanekaragaman sumber daya manusia .

Dalam melaksanakan kewenangan dengan memperhatikan keterkaitan antara Perencanaan Daerah dengan Perencanaan Kecamatan, maka perencanaan tujuan Kecamatan mendukung Perencanaan Pembangunan Daerah, sehingga tujuan maupun

sasaran pembangunan yang ingin dicapai Pemerintah Kecamatan bersinergi dengan tujuan maupun sasaran yang ingin dicapai oleh Pemerintah Daerah.

Rencana Kerja (RENJA) Perubahan Tahun 2021 Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro memuat usulan program dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro serta kerangka pendanaan daerah, Renja Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro secara substansial sesuai dengan Visi, Misi, agenda Perangkat Daerah dan rencana resmi daerah(RKPD, RPJMD dan Renstra Perangkat Daerah) dengan Renja K / L dan Renja Provinsi / Kabupaten serta tindak lanjutnya dengan proses Penyusunan RAPBD, sesuai dengan amanat Undang– undang Nomor 25 Tahun 2004, Perencanaan Pembangunan harus mencakup 5 (lima) pendekatan yaitu :

1. Pendekatan politis, dimana dengan adanya pemilihan Kepala Daerah secara langsung, maka program – program yang ditawarkan oleh kadindat Kepala Daerah pada saat melakukan kampanye harus dianggap sebagai proses perencanaan pembangunan .
2. Pendekatan teknokratik dimana perencanaan pembangunan harus menggunakan metode dan kerangka berfikir ilmiah .
3. Pendekatan partisipatif yang masyarakat bahwa proses penyusunan perencanaan pembangunan harus melibatkan masyarakat sebagai pihak yang berkepentingan (Stake holder) terhadap pembangunan .
4. Pendekatan Top - Down (Atas - Bawah) yaitu bahwa penyusunan perencanaan pembangunan harus memperhatikan program – program jenjang pemerintah diatasnya .
5. Pendekatan Botom - Up (Bawah - Atas) yaitu penyusunan perencanaan pembangunan harus memperhatikan kepentingan

dan kebutuhan Stake holder atau jenjang pemerintah dibawahnya, hasil proses penyusunan rencana pembangunan, Top Down dan Botom – Up diselaraskan melalui musyawarah perencanaan pembangunan atau musrenbang.

Rencana Kerja (RENJA) Perubahan Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro Tahun 2021 disusun sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah, mengacu kepada Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Lamongan Tahun 2021, Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan priode sebelumnya.

1.2. Landasan Hukum.

Landasan operasional dari Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro Tahun 2021 adalah meliputi seluruh ketentuan peraturan perundang – undangan yang berkaitan langsung dengan pembangunan Kabupaten Lamongan di bidang perencanaan diantaranya :

- 1). Undang – undang Nomor 17 Tahun 2003. Tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4287) ;
- 2). Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 10, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421) ;
- 3). Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244) ;

- 4). Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 49);
- 5). Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006, tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663) ;
- 6). Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007, tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Propinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737) ;
- 7). Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008, tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah(Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817) ;
- 8). Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
- 9). Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 tahun 2017, tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah , Tata Cara Evaluasi Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang

- Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah
- 10). Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomerklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah
 - 11). Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 1 Tahun 2012, tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Lamongan Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Lamongan Tahun 2012 Nomor 1);
 - 12). Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Lamongan (Lembaran Daerah Kabupaten Lamongan Tahun 2016 Nomor 8);
 - 13). Peraturan Bupati Lamongan Nomor 19 Tahun 2017 tentang Perubahan Peraturan Bupati Nomor 85 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah ;
 - 14). Peraturan Bupati Lamongan Nomor 85 Tahun 2020 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan Solokuro Kabupaten Lamongan;

1.3. Maksud dan Tujuan.

Maksud :

Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro Tahun 2021, dimaksudkan sebagai bentuk penjabaran Visi, Misi Satuan Kerja Perangkat Daerah dalam melaksanakan kewenangan yang diberikan Kepala Daerah untuk mencapai program – program, kebijakan – kebijakan dan tujuan pembangunan yang termuat dalam Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD)Kabupaten Lamongan .

Serta sebagai kunci keberhasilan strategis untuk mencapai tujuan dan sasaran dalam penyelenggaraan Pemerintah, Pelaksanaan Pembangunan serta pelayanan masyarakat yang didasarkan pada prinsip – prinsip **GOOD GOVERNANCE**.

Tujuan :

penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro tahun 2021 adalah untuk merencanakan pembangunan yang memberikan arah mengenai kebijakan umum, sasaran – sasaran strategis, program – program pembangunan selama tahun 2021.

1.4. Sistematika Rancangan Renja Perangkat Daerah (RKPD) Tahun 2021.

Bab. I Pendahuluan .

Pada bagian ini dijelaskan mengenai gambaran umum penyusunan rancangan Renja Perangkat Daerah agar substansi pada bab – bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

1.1. Latar Belakang :

Mengemukakan pengertian ringkas tentang Renja Perangkat Daerah, proses penyusunan Renja awal Perangkat Daerah, keterkaitan antara Renja Perangkat Daerah dengan dokumen Rkperangkat Daerah , Renstra Rkperangkat Daerah, dengan Renja K/L dan Renja Provinsi / Kabupaten / Kota, serta tindak lanjutnya dengan proses penyusunan RAPBD;

1.2. Landasan Hukum :

Memuat penjelasan tentang undang – undang Peraturan Pemerintah, Peraturan Daerah, dan ketentuan Peraturan lainnya yang mengatur tentang STOK, kewenangan Perangkat Daerah, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Perangkat Daerah;

1.3. Maksud dan Tujuan :

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renja Perangkat Daerah;

1.4. Sistematika Penulisan :

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja Perangkat Daerah, serta susunan garis besar isi dokumen.

BAB. II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU.

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja PERANGKAT DAERAH Tahun Lalu dan Capaian Renstra PERANGKAT DAERAH .

Menjelaskan hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu (tahun n-2 atau 2020) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1 atau 2021), dengan mengacu pada APBD tahun berjalan (2021) yang sudah disyahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja tahun - tahun sebelumnya. Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Tahun Lalu, dan realisasi Renstra, mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan dan/atau realisasi APBD untuk yang bersangkutan; Pokok - pokok materi yang disajikan dalam bab ini antara lain:

1. Realisasi program kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan.
2. Realisasi Program/Kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan.
3. Realisasi Program/Kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan.
4. Faktor – faktor penyebab tidak tercapainya terpenuhinya atau melebihi target kinerja Program / Kegiatan.

5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah dan;
6. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perludiambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

Tabel yang perlu disajikan adalah Tabel T-C.29 yang disesuaikan dengan Perangkat Daerah masing – masing dengan format

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah .

Memuat tentang kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam NSPK, dan SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008.

Jenis indikator yang dikaji, disesuaikan dengan tugas dan fungsi masing - masing Perangkat Daerah , serta ketentuan peraturan perundang - undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan.

Jika Perangkat Daerah yang bersangkutan belum mempunyai tolak ukur dan indikator kinerja yang akan diuji, maka setiap Perangkat Daerah perlu terlebih dahulu menjelaskan apa dan bagaimana cara menentukan tolak ukur kinerja dan indikator kinerja pelayanan masing - masing sesuai tugas pokok dan fungsi, serta norma standart pelayanan Perangkat Daerah yang bersangkutan.

Pada pembahasan sub bab ini perlu disajikan tabel analisis pencapaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah , dengan format Tabel T-C.30 sebagai berikut :

2.3. Isu - isu penting penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah.

Berisikan uraian mengenai :

1. Sejauh mana tingkat kinerja pelayanan Perangkat Daerah dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Perangkat Daerah ;
2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah ;
3. Dampaknya terhadap pencapaian visi dan misi Kepala Daerah, terhadap capaian program nasional /internasional, seperti NSPK, SPM dan SDGs (Suistainable Development Goals)
4. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Perangkat Daerah ,
5. Formulasi isu – isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan .

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD.

Berisikan uraian mengenai :

1. Proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan
2. Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan.
3. Penjelasan temuan – temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD, misalnya terhadap rumusan program dan kegiatan baru yang tidak terdapat di rancangan awal RKPD, atau program dan giatan cocok namun besaranya berbeda.
4. Lampiran tabel berikut, Tabel T- C.31.

.2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat .

Dalam bagian ini menguraikan hasil kajian atas program / kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat yang terkait langsung dengan pelayanan, LSM, Asosiasi - asosiasi, Perguruan Tinggi, maupun dari Perangkat Daerah lain, berdasarkan hasil pengumpulan informasi Perangkat Daerah dan penelitian lapangan dan pengamanan pelaksana musrenbang Kabupaten (bila sudah dilakukan).

Deskripsi yang perlu disajikan dalam sub bab ini antara lain :

1. Penjelasan tentang proses bagaimana usulan program/ kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh
2. Penjelasan kesesuaian usulan tersebut dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah .
3. Menyajikan Tabel T-C.32. sebagai berikut :

BAB. III TUJUAN. SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN.

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi.

Menjelaskan tentang hasil penelaahan terhadap kebijakan nasional dan provinsi, khususnya penelaahan yang menyangkut arahan kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan provinsi yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah. Diskripsi untuk mengisi sub – sub ini mengacu pada kertas kerja bagian telaahan terhadap kebijakan nasional :

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja (Rencana Kerja).

Perumusan Tujuan dan Sasaran didasarkan atas rumusan isu - isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Perangkat Daerah.

3.3. Program dan Kegiatan.

Penyusunan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah yang direncanakan dalam Renja Perangkat Daerah mengacu pada:

- ❖ Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenkultur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- ❖ Keputusan menteri dalam negeri Nomor 050-308 Tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran klasifikasi, kodefikasi dan nomenkultur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2019 Maupun Renja Tahun 2020
- ❖ SPM (Standar Pelayanan Minimal) dan mempertimbangkan capaian kinerja SPM yang ada (jika SPM untuk kegiatan dimaksud tersedia) ;
- ❖ Indikator Kinerja Kunci (IKK) sebagaimana diatur dalam Peraturan Peerintah Nomor 18 Tahun 2020 ;
- ❖ Hasil Musrenbang Kecamatan ;
- ❖ Target indikator strategis daerah / provinsi / nasional yang tertuang dalam SDG's, Rencana Aksi Daerah (RAD), Nota Kesepakatan Daerah (MoU), Indikator Kinerja Utama Provinsi .

Dan bab ini berisikan penjelasan mengenai :

- a. Faktor – faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan diantaranya terkait dengan:
 - a. Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah ;
 - b. Pencapaian SDG's ;
 - c. Pengentasan Kemiskinan ;
 - d. Pencapaian NSPK dan SPM ;
 - e. Pendatagunaan Potensi Ekonomi Daerah ;
 - f. Pengembangan Darah terisolir, dst.

- b. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan antara lain meliputi ;
 - a. Jumlah program dan jumlah kegiatan ;
 - b. Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan (bisa tersebar ke berbagai kecamatan dan apa saja yang terfokus pada kawasan atau kelompok masyarakat tertentu) ;
 - c. Pelaksanaan Hibah / BK / Bansos disajikan dalam tabel tersendiri ;
 - d. Total kebutuhan dana / pagu indikator yuang dirinci menurut sumbver pendanaannya.
- c. Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program / kegiatan, Pagu indikator, maupun kombinasi keduanya.

BAB. IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN

Berisikan tabel rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil penggerjaan Tabel T-C.33

BAB. V P E N U T U P .

Berisikan uraian penutup, berupa :

- a. Catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan .
- b. Kaidah – kaidah pelaksanaan.
- c. Rencana tindak lanjut.

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RKPD TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.

Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro telah mereview terhadap hasil evaluasi pelaksanaan kinerja tahun 2020 dan perkiraan capaian kinerja tahun berjalan (tahun 2021), bahwa dalam mencapai kinerja program dan kegiatan dalam mewujudkan sasaran, tujuan berdasarkan RPJMD tahun 2016 – 2021. telah dilaksanakan dengan baik.

Adapun review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan realisasi Renstra Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro yang mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Perangkat Daerah dan / atau realisasi APBD untuk Perangkat Daerah yang bersangkutan adalah :

1. Realisasi program / kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan adalah : Nol semua memenuhi target Kinerja
2. Realisasi program / kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan adalah :
Realisasi program / kegiatan yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro pada tahun 2020 yang meliputi 6 Program dan Kegiatan telah memenuhi target sesuai dengan target yang diusulkan baik dalam Dokumen Renstra maupun Renja tahun 2020, sebagaimana tabel dibawah ini.

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUT CAME) KEGIATAN (OUT PUT)	TARGET KINERJA DAN ANGGARAN RENJA PD TAHUN TAHUN 2020		REALISASI TARGET KINERJA DAN ANGGARAN TAHUN 2020		TINGKAT CAPAIAN KINERJA DAN REALISASI ANGGARAN RENJA		KETERANGAN
			TARGET	TARGET	TARGET	TARGET	TARGET %	TARGET %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran	Prosentase aparatur OPD yang puas terhadap pelayanan adm. Perkantoran	100	291.297.200	100	211.963.260	100	73	
	Kegiatan : Penyediaan Jasa Perkantoran	Jumlah penyediaan jasa perkantoran yang tercukupi	5 Sub Kegiatan	190.331.600	5 Sub Kegiatan	136.538.260	100	72	
		1. Jumlah rekening tagihan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	4 Sub Rekening, Listrik, Telepon dan Teleconference	55.000.000	4 Sub Rekening, Listrik, Telepon dan Teleconference	28.383.124	100	52	
		2. Jumlah servis Peralatan dan Perlengkapan Kantor	24 Unit	25.681.800	24 Unit	13.390.000	100	52,14	
		3. Jumlah unit jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan Dinas/operasional	1 Unit Mobil 6 Unit Motor	2.500.000	1 Unit Mobil 6 Unit Motor	1.725.500	100	69,02	

		4. Jumlah jasa tenaga administrasi / Tehnik Kegiatan	7 Orang	104.549.800	7 Orang	93.039..636	100	89	
		5. Perjalanan Dinas Dalam	2 OH	2.600.000	0	0	0	0	

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUT CAME) KEGIATAN (OUT PUT)	TARGET KINERJA DAN ANGGARAN RENJA PD TAHUN TAHUN 2020 YANG DIEVALUASI		REALISASI TARGET KINERJA DAN ANGGARAN TAHUN 2020 YANG DIEVALUASI		TINGKAT CAPAIAN KINERJA DAN REALISASI ANGGARAN RENJA YANG DIEVALUASI		KET.
			TARGET	TARGET	TARGET	TARGET	TARGET %	TARGET %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	Kegiatan : Penyediaan Barang Pakai Habis	Jumlah Penyediaan Barang Pakai Habis	100%	100.965.600	100%	75.425.000	100	74,70	
		Belanja Bahan Pakai Habis	5 item	62.292.600	5 item	49.005.000	100	78,67	
		Belanja Surat Kabar/ Majalah	4 Jenis	3.600.000	4 Jenis	3.600.000	100	100	
		Belanja Cetak dan penggandaan	10 Jenis	20.186.300	10 Jenis	9.750.000	100	48,30	
		Belanja makan dan Minum	3 Jenis	14.886.700	3 Jenis	8.920.000	100	59,92	

NO.	PROGRAM /KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUT CAME) KEGIATAN (OUT PUT)	TARGET KINERJA DAN ANGGARAN RENJA PD TAHUN TAHUN 2020 YANG DIEVALUASI		REALISASI TARGET KINERJA DAN ANGGARAN TAHUN 2020 YANG DIEVALUASI		TINGKAT KINERJA DAN REALISASI ANGGARAN RENJA YANG DIEVALUASI		KET.
			TARGET	TARGET	TARGET	TARGET	TARGET %	TARGET %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
2	Program: Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Prosentase Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	100%	240.598.000	100 %	212.648.700	100 %	97,74	
	Kegiatan : Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	Jumlah Unit Perlengkapan dan Peralatan Kantor Jumlah Unit Kebutuhan Meubeler di Kecamatan dan Kelurahan	1 Unit Kursi Meja Tamu , 1 unit, Komputer PC, 1 Unit Note Book 1 Paket, CCTV	70.000.000	1 Unit Kursi Meja Tamu , 1 unit, Komputer PC, 1 Unit Note Book 1 Paket,CCTV	69.398.700	100 %	99.14	
	Kegiatan : Pemeliharaan rutin/berkala gedung Kantor	Jumlah perbaikan dan Pemeliharaan rutin/berkala bangunan gedung kantor	2 Unit	119.000.000	2 Unit	119.000.000	100 %	100	
	Kegiatan : Rehabilitasi sedang / berat gedung kantor Kecamatan	Jumlah Unit Rehabilitasi sedang / berat gedung kantor Kecamatan	-	-	-	-	-	-	Refokusng

	Kegiatan : Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Jumlah unit pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	1 Unit Mobil dan 4 Unit Sepeda Motor	51.598.000	1 Unit Mobil dan 4 Unit Sepeda Motor	24.250.000	100 %	93,35	
--	---	--	--------------------------------------	------------	--------------------------------------	------------	-------	-------	--

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUT CAME) KEGIATAN (OUT PUT)	TARGET KINERJA DAN ANGGARAN RENJA PD TAHUN 2020 YANG DIEVALUASI		REALISASI TARGET KINERJA DAN ANGGARAN TAHUN 2020 YANG DIEVALUASI		TINGKAT CAPAIAN KINERJA DAN REALISASI ANGGARAN RENJA YANG DIEVALUASI		KET.
			TARGET	TARGET	TARGET	TARGET	TARGET %	TARGET %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
3.	Program : Peningkatan Disiplin Aparatur	Prosentase Apartur yang disiplin.	100	18.000.000	18.000.000	100 %	18.000.000	100 %	
	Kegiatan : Pengadaan pakaian dinas dan Perlengkapannya	Terpenuhinya pakaian dinas beserta kelengkapannya	20 orang	18.000.000	18.000.000	20 orang	18.000.000	100 %	
4.	Program : Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Prosentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	-	-	-	-	-	-	Refokusng
	Kegiatan : Pendidikan Da n Pelatihan Formal	Jumlah Aparatur yang mengikuti Pendidikan Dan Pelatihan Formal	-	-	-	-	-	-	Refokusng

5.	Program : Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Prosentase Domumen Perencanaan Laporan Kinerja dan Laporan Keuangan	Jumlah 100%	70.000.000	100%	47.310.000	100	67,59	
	Kegiatan : Penyusunan Pelaporan Keuangan secara berkala	jumlah laporan kinerja dan laporan Akutansi keuangan dan Asset tepat waktu.	22 Laporan	30.000.000	22 Laporan	21.665.000	100	72,22	
	Kegiatan : Penyusunan dokumen perencanaan dan evaluasi	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi yang tersusun	5 Dok	40.000.000	5 Dok	25.645.000	100	64,11	
6.	Program : Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Prosentase Capaian Layanan Publik. dan Hasil Survei Kepuasan Masyarakat	5 Jenis pelayanan dan 81,20 % (B)	56.576.500	100,00	55.225.000	100	97,61	
	Kegiatan : Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Jumlah capaian pelayanan masyarakat yang terlayani dengan baik. Dan Jumlah responden yang puas terhadap pelayanan di kecamatan	5 Jenis pelayanan dan Nilai IKM 81,20 (B)	56.576.500	5 Jenis pelayanan dan Nilai IKM 81,33 (B)	55.225.000	100	97,61	

7.	Program: Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan.	Persentase koordinasi dan Pembinaan bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, perekonomian dan Pembangunan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, yang ditindak lanjuti dalam satu tahun	100%	195.450.300	100%	164.069.200	100	83,94	
	Kegiatan : Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan	Jumlah Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan yang Dilaksanakan	2 Kegiatan	20.000.000	2 Kegiatan	15.020.000	100	75,10	

	Kegiatan : Pembinaan organisasi kepemudaan	Jumlah pembinaan organisasi kepemudaan yang dilaksanakan	3 Kegiatan	51.750.300	3 Kegiatan	46.379.200	100	89,62	
	Kegiatan : Pengendalian keamanan lingkungan	Jumlah pembinaan politik dan linmas yang dilaksanakan	3 Kegiatan	15.000.000	3 Kegiatan	12.350.000	100	82,33	
	Kegiatan : Monitoring Dan Evaluasi APBDes Dan Perdes	Prosentase desa yang menerapkan anggaran berbasis kinerja (ABK)	10 Kali	40.000.000	10 Kali	32.300.000	100	80,75	

	Kegiatan : Fasilitas Penyelenggaran Pemerintahan Desa	Jumlah pembinaan aparatur pemerintahan desa / kelurahan	10 Kali	20.000.000	10 Kali	17.140.000	100	85,70	
	Kegiatan : Fasilitas Kemiskinan	Jumlah Desa / kelurahan yang mendapatkan fasilitas kemiskinan dalam satu tahun	10 Kali	30.000.000	10 Kali	22.950.000	100	76,50	
	Kegiatan : Fasilitasi Pengembangan Potensi ekonomi	Jumlah Fasilitasi Pengembangan Potensi ekonomi yang dilaksanakan	10 Kali	18.700.000	10 Kali	17.930.000	100	95,88	
		JUMLAH	100	871.922.000	100	709.216.160	100	81,34	

2. Realisasi Program/Kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan adalah : program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan dengan Kegiatan Aplikasi Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan pada tahun 2020 Target Pelayanan 8.250 pelayanan terealisasi 8.476 atau (102 %) dan Nilai IKM target 85.26 terealisasi 86.11 atau (100.99 %)
3. Faktor – faktor penyebab tidak tercapaianya terpenuhinya atau melebihi target kinerja Program / Kegiatan adalah : Program / Kegiatan yang melebihi target adalah : -
4. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah adalah :
 1. Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran
 2. Meningkatnya kualitas Sarana Prasarana Aparatur
 3. Terselenggaranya Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan yang tepat waktu
 4. Meningkatnya kapasitas Sumberdaya Aparatur
 5. Terselenggaraanya tata kelola pemerintahan Desa yang akuntabel.
5. Kebijakan / tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor – faktor penyebab tersebut adalah :
 1. Perlu adanya penambahan Personil di Kecamatan Solokuro
 2. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
 3. Ketersediaan anggaran yang tidak sesuai dengan kebutuhan akan diusulkan melalui PAK tahun berjalan dan apabila tidak terealisasi maka akan diusulkan melalui tahun anggaran berikutnya.

Tabel. T-C.29
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2021 (Tahun Berjalan)
Kecamatan Solokuro - Kabupaten Lamongan

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) I Kegiatan (Output)	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD Tahun (Akhir Periode Renstra SKPD) 2016-2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program Dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019 (Tahun n-3)	Target Dan Realisasi Kinerja Program Dan Keluaran Kegiatan SKPD Tahun 2020 (Tahun Lalu/n-2)			Target Program I Kegiatan Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2021 Tahun Berjalan (Tahun 2021	Perkiraan Realisasi Capaian Target Program/Kegiatan Renstra SKPD SID Dengan Tahun..... (Tahun Berjalan/n-1)	
									Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian	Tingkat Capaian %
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10= 5+7+9 *	10/4 *
4	08	04	06		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	08	04	06	002	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	Jumlah Dokumen Evaluasi yang terselesaikan	5 Dokumen	5 Dokumen	5 Dokumen	5 Dokumen	100%	Renstra, RKPD,LKPJ,LKIP ,LPPD	5 Dokumen	100%
4	08	04	06		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Prosentase Pelaporan Capaian Kinerja Keuangan dan Dokumen Perencanaan yang terselesaikan tepat waktu	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	08	04	06	001	Penyusunan Pelaporan Keuangan secara Berkala	Jumlah Laporan Yang terselesaikan	22 Laporan	22 Laporan	22 Laporan	22 Laporan	100%	22 Laporan , 14 SPJ Gaji	22 Laporan	100%
4	08	04	03		Program Peningkatan Disiplin Aparatur		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

4	08	04	03	002	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah Pengadaan Pakaian Dinas beserta Kelengkapannya yang tercukupi	196 Stel	94 stel	35 stel	35 stel	100%	67 Stel	196 Stel	100%
4	08	04	05		Program Peningkatan Sumber Daya Aparatur Disiplin		100%	100%	-	-	-	-	3 Orang	100%
4	08	04	05	001	Pendidikan dan pelatihan formal	Jumlah Aparatur yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Formal	5 Orang	3 Orang	-	-	-	-	3 Orang	100%
4	08	04	01		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Prosentase Unit Kerja Internal yang terlayani dengan baik	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	08	04	01	002	Penyediaan Barang Pakai Habis Perkantoran	Jumlah Intem Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	10 Jenis	10 Jenis	10 Jenis	10 Jenis	100%	10 Jenis	10 Jenis	100%
4	08	04	02	003	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan kantor	Jumlah Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor yang tercukupi	290 Unit	59 unit	197 unit	197 unit	100%	1 Paket CCTV,5 Unit Kipas Angin,1 Kulkas,1 Unit Komp PC, 1 Unit Laptop, 2 Unit Printer	311 unit	100%
4	08	04	01	002	Penyediaan Barang Pakai Habis Perkantoran	Jumlah Alat Tulis Kantor yang terpenuhi	48 Jenis	48 Jenis	45 jenis	45 jenis	100%	42 Jenis	45 jenis	100%
						Jumlah Jenis Barang Cetakan dan Pengadaan	11 Jenis	11 Jenis	7 jenis	7 jenis	100%	11 jenis	7 jenis	100%
						Jumlah Surat/Kabar yang tersedia	8 Jenis	8 Jenis	8 Jenis	8 Jenis	100%	6 Jenis	8 Jenis	100%
						Jumlah Penyediaan Makanan dan Minuman Rapat dan Tamu	1,444 Paket (nasi Kotak, Snack Kotak dan Minireal)	670 Nasi Kotak 470 Snack 39 dos mineral	350 kotak nasi 350 snack 40 dus mineral	350 kotak nasi 350 snack 40 dus mineral	100%	440 Nasi Box, 440 Snak, 32 Dus Air Mineral Botol	1,444 Paket (Nasi Kotak, Snack Kotak dan Minireal)	100%

4	08	04	02		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur Dengan Kondisi Baik	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	08	04	02	003	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan kantor	Jumlah Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor yang tercukupi	290 Unit	11 unit	199 unit	199 unit	100%	40 Unit Kursi Lipat, 2 Unit Meja Rapat, 2 Unit Lemari Fale	311 unit	100%
4	08	04	02	006	Rehabilitasi sedang atau Berat Gedung Kantor	Jumlah Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
4	08	04	01		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Prosentase Unit Kerja Internal yang terlayani dengan baik	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	08	04	01	001	Penyediaan Jasa Perkantoran	Jumlah Jasa Komunikasi, istrik dan Jasa Sea Aplikasi Teleconference Kantor Kecamatan	3 Rekening	3 Rekening	3 Rekening	3 Rekening	100%	3 Rekening	3 Rekening	100%
4	08	04	01	001		Jumlah Penyediaan Servis Peralatan dan Perlengkapan Kantor	53 Unit	53 Unit	53 Unit	53 Unit	100%	3 Jenis	53 Unit	100%
4	08	04	01	001		Jumlah Jasa Perkantoran yang disediakan	10 Orang	10 Orang	10 Orang	10 Orang	100%	10 Orang	10 Orang	100%
4	08	04	02		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur Dengan Kondisi Baik	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	08	04	02	007	Pemeliharaan Rutin atau Berkala Kendaraan Dinas atau Operasional	Jumlah Pemeliharaan Rutin Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	1 Mobil Dinas 6 Motor dinas	100%	1 Mobil 6 Unit Motor	1 Mobil Dinas 6 Motor dinas	100%			
4	08	04	02	004	Pemeliharaan Rutin atau Berkala Gedung Kantor	Jumlah Perbaikan dan Pemeliharaan Rutin Berkala Gedung Kantor	51 Paket	42 paket	6 Paket	6 Paket	100%	3 Paket	51 Paket	100%
					Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

4	08	04	16	011	Fasilitasi Kemiskinan	Jumlah Desa yang mendapat Fasilitasi Kemiskinan	10 Desa	10 Desa	10 Desa	100%	10 Desa	10 Desa	100%	
4	08	04	15	002	Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Jumlah Capaian Layanan Publik yang dilaksanakan dan Hasil Survey Kepuasan Masyarakat	8500 Permohonan IKM 81,50 (B)	8000 Permohonan IKM 85,25 (B)	8250 Permohonan 85,26 IKM (B)	8476 Permohonan 86,11 IKM (B)	100%	8.500 Pemohon dan Nilain IKM 85,50 B	8476 Permohonan 86,11 IKM (B)	100%
4	08	04	16		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
4	08	04	16	002	Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Jumlah Pembinaan Organisasi Kepemudaan yang dilaksanakan	3 Kegiatan	3 Kegiatan	3 Kegiatan	3 Kegiatan	100%	3 Kegiatan	3 Kegiatan	100%
					Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan Solokuro	Jumlah Penyeleggaraan Pemerintahan Kelurahan Solokuro	3 Sub Kegiatan	3 Sub Kegiatan	3 Sub Kegiatan	3 Sub Kegiatan	100%	3 Sub Kegiatan	3 Sub Kegiatan	100%
4	08	04	16		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan	Prosentase Jumlah Koordinasi dan Pembinaan Dibidang Pemerintahan, Keamanan, Sosial dan Pembangunan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	08	04	16	005	Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Jumlah Pembinaan Aparatur Pemerintahan Desa/Kelurahan	12 Pembinaan	12 Pembinaan	12 Pembinaan	12 Pembinaan	100%	12 Pembinaan	12 Pembinaan	100%
4	08	04	16	004	Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan Perdes	Jumlah Desa melaksanakan Anggaran Berbasis Kinerja	10 Desa	10 Desa	10 Desa	100%	10 Desa	10 Desa	100%	
4	08	04	16	002	Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan yang dilaksanakan	Jumlah pelaksanaan Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan yang dilaksanakan	3 Kegiatan	3 Kegiatan	3 Kegiatan	3 Kegiatan	100%	3 Kegiatan	3 Kegiatan	100%
4	08	04	16	003	Pengendalian Keamanan Lingkungan	Jumlah Pembinaan Politik dan Linmas yang dilaksanakan	3 Kegiatan	3 Kegiatan	3 Kegiatan	3 Kegiatan	100%	3 Kegiatan	3 Kegiatan	100%

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah .

Sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008, bahwa dalam mencapai kinerja pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro berdasarkan indikator kinerja yang sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi, upaya-upaya yang dilakukan untuk melaksanakan serangkaian tindakan dalam mencapai tujuan dan sasaran, disamping itu juga kinerja pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro merupakan bagian integritas dalam proses perencanaan strategis pemerintah sebagaimana, pada pembahasan sub – sub ini perlu disajikan Tabel T- C. 30 Pencapaian Pencapaian Kinerja pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro sebagai berikut :

Tabel T- C.30
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
Kecamatan Solokuro Kabupaten Lamongan

NO.	Indikator Kinerja sesuai Tugas & Fungsi Perangkat Daerah	SPM / Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian	Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021		Tahun 2020	Tahun 2021	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Indek Kepuasan Masyarakat (IKM)	-	Jumlah Program Nasional yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah								
	1. Jumlah Capaian Layanan Publik.			7.750 Pelayanan	8.000 Pelayanan	8.250 Pelayanan	8.500 Pelayanan	8.476 Pelayanan	8.500 Pelayanan	8.550 Pelayanan	APBD
	2. Nilai Hasil Survei Kepuasan Masyarakat.			Nilai IKM 80,25	Nilai IKM 80,30	Nilai IKM 81,20	Nilai IKM 81,50	Nilai IKM 86,11	Nilai IKM 81,50	Nilai IKM 81,55	APBD

2.3. Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro adalah :

1. Tingkat kinerja pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro dalam hal kritis adalah meningkatkan profesionalisme petugas dan sistem pelayanan untuk memperoleh pelayanan berkualitas sesuai dengan asas penyelenggaraan pelayanan publik.
2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro adalah :
 1. Kurangnya SDM Sehingga dalam melaksanakan Tugas Pokok dan Fungsi harus merangkap dengan kegiatan lain yang tidak sesuai dengan tupoksinya,
 2. Masing – masing Pejabat Struktural baik Kasi maupun Kasubag tidak memiliki Staf yang cukup.
3. Dampaknya terhadap pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah, terhadap capaian program nasional / internasional, seperti SPM dan MDGs (Millenium Development Goals)
4. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Perangkat Daerah .

Tantangan :

- a. Memetakan Mitigasi Resiko Sehingga Pengendalian Resiko Perangkat Daerah dapat dilaksanakan dengan baik
- b. Terbatasnya sarana prasarana yang terkait dengan perangkat lunak maupun perangkat keras (Software–hardware) sehingga mempengaruhi kelancaran proses pelayanan ;

- c. Terbatasnya jumlah personil yang melaksanakan tugas pelayanan ;
- d. Keterbatasan sumberdaya manusia terkait dengan peningkatan pelayanan publik ;

Peluang :

- a. Mengoptimalkan kinerja petugas pelayanan yang ada ;
 - b. Mengoptimalkan fungsi sarana prasarana yang ada dengan ditunjang beberapa peralatan yang pengadaannya secara mengalokasi kan anggaran untuk pemenuhan sarana dan prasarana pelayanan;
 - c. Melaksanakan pelatihan secara teknis bagi operator pelayanan publik sehingga ada peningkatan pengetahuan terkait dengan penggunaan alat dan cara menghadapi masyarakat secara santun dan menyenangkan ;
 - d. Dari peluang yang kami laksanakan tersebut bisa mengatasi tantangan yang terkait dengan pelayanan publik sehingga proses pelayanan publik di Kecamatan Solokuro terlaksana dengan baik, tertib dan lancar.
5. Formulasi isu – isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan, adalah :
1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah;
 2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik;
 3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan;
 4. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa serta;

5. Program – program lain yang tidak masuk DPA akan diajukan melalui Perubahan Anggaran Kegiatan Atau PAK

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD.

1. Proses rancangan awal Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD) Kecamatan Solokuro tahun 2021 yang dilakukan melalui Musrenbang Perangkat Daerah (SIPD) yang memuat usulan program dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro, bila dibanding dengan hasil analisa kebutuhan tidak sesuai dengan rancangan awal karena adanya perubahan pagu anggaran, maka perlu andanya review terhadap rancangan awal RKPD dengan menyesuaikan pagu anggaran yang telah ditetapkan.
2. Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilaksanakan bahwa usulan program dan kegiatan Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro tahun 2021 melalui aplikasi SIPD adalah program dan kegiatan prioritas yang telah di usulkan melalui mekanisme baik secara langsung bersetuhan dengan masyarakat atau melalui forum rapat koordinasi Dinas Instansi, Desa Kelurahan serta tokoh masyarakat.
3. Penjelasan temuan – temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD adalah: -

4. Lampiran Tabel berikut Tabel T-C.31.

RKPD PERUBAHAN TAHUN 2021
KECAMATAN SOLOKURO

NO	RANCANGAN AWAL RKPD						HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING
	PROGRAM / KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	PROGRAM / KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	KEC SOLOKURO	Prosentase Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100	1.760.766.869	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	KEC SOLOKURO	Prosentase Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100	1.760.766.869		
	Kegiatan. 1. Perencanaan , Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	KEC SOLOKURO	Prosentase Penggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100	35.000.000	Kegiatan. Perencanaan , Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	KEC SOLOKURO	Prosentase Penggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100	35.000.000		
	Sub Keg. Penyusunan Dokumen Perencanaan PD	KEC SOLOKURO	Jumlah dokumen Perencanaan dan Evaluasi	1 dokumen laporan Renja / Renstra	15.000.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan PD	KEC SOLOKURO	Jumlah dokumen Perencanaan dan Evaluasi	1 dokumen laporan Renja / Renstra	15.000.000		
	Sub Keg. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD	KEC SOLOKURO	Jumlah dokumen Perencanaan dan Evaluasi	1 dokumen RKPD	10.000.000	Penyusunan program dan kegiatan Perangkat Daerah dalam dokumen perencanaan	KEC SOLOKURO	Jumlah dokumen Perencanaan dan Evaluasi	1 dokumen RKPD	10.000.000		
	Sub Keg. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	KEC SOLOKURO	Jumlah dokumen Perencanaan dan Evaluasi	1 dokumen laporan LKPJ, LKJIP, LPPD, RENSTRA	10.000.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	KEC SOLOKURO	Jumlah dokumen Perencanaan dan Evaluasi	1 dokumen laporan LKPJ, LKJIP, LPPD, RENSTRA	10.000.000		
NO	RANCANGAN AWAL RKPD						HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN

	PENTING										
	PROGRAM / KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	PROGRAM / KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Kegiatan : 2. Administrasi Keuangan PD	Kec. Solokuro	Prosentase Administrasi Keuangan PD	100	1.359.890.869	Kegiatan : 2. Administrasi Keuangan PD	Kec. Solokuro	Prosentase Administrasi Keuangan PD	100	1.359.890.869	APBD
	Sub Kegiatan : Penyedian Gaji dan Tunjangan ASN	Kec Solokuro	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN yang terbayar	14 SPJ Gaji	1.319.890.869	Sub Kegiatan : Penyedian Gaji dan Tunjangan ASN	Kec Solokuro	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN yang terbayar	14 SPJ Gaji	1.319.890.869	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN yang terpenuhi	Kec Solokuro	Jumlah Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN yang terpenuhi	5 ITEM	20.000.000	Sub Kegiatan : Penyedian Gaji dan Tunjangan ASN	Kec Solokuro	Jumlah Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN yang terpenuhi	5 ITEM	20.000.000	
	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Akhir Tahun SKPD	Kec Solokuro	Jumlah Laporan Akhir Tahun yang di susun	1 Laporan	10.000.000	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Akhir Tahun PD	Kec Solokuro	Jumlah Laporan Akhir Tahun yang di susun	1 Laporan	10.000.000	
	Sub Kegiatan : Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kec Solokuro	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran	22 laporan	10.000.000	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran	Kec Solokuro	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran	22 laporan	10.000.000	
	Kegiatan : 3. Administrasi Kepergawaiann PD	Kec Solokuro	Prosentase Aparatur yang di Siplin			Kegiatan : 3. Administrasi Kepergawaiann PD	Kec Solokuro	Prosentase Aparatur yang di Siplin			
	Sub Kegiatan : Pengadaan Pakaian Dinas berserta Atribut	Kec Solokuro	Jumlah Pengadaan Pakaian Dinas yang tercukupi		0	Sub Kegiatan : Pengadaan Pakaian Dinas berserta Atribut	Kec Solokuro	Jumlah Pengadaan Pakaian Dinas yang tercukupi			

	Kelengkapannya					Kelengkapannya					
--	----------------	--	--	--	--	----------------	--	--	--	--	--

NO	RANCANGAN AWAL RKPD						HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING
	PROGRAM / KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	PROGRAM / KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Kegiatan : 4. Administrasi Umum PD	Kec Solokuro	Prosentase Administrasi Umum PD	100	78.500.000	Kegiatan : 4. Administrasi Umum PD	Kec Solokuro	Prosentase Administrasi Umum PD	100	78.500.000		
	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Solokuro	jumlah Jumlah Intem Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	10 item	6.000.000	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Solokuro	jumlah Jumlah Intem Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	10 item	6.000.000		
	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Solokuro	Jumlah Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor yang tercukupi	2 Komputer 3 printer	30.000.000	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Solokuro	Jumlah Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor yang tercukupi	2 Komputer 3 printer	30.000.000		
	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec. Solokuro	Jumlah Pengadaan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan yang tercukupi		26.500.000	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Solokuro	Jumlah Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor yang tercukupi	2 Komputer 3 printer	26.500.000		

	Sub Kegiatan Penyediaan Penyediaan Bahan bacaan dan peraturan Perundang undangan yang terpenuhi	Kec. Solokuro	Jumlah Bahan bacaan dan peraturan Perundang undangan yang terpenuhi	4 Jenis	6.000.000	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Solokuro	Jumlah Alat Tulis Kantor yang Terpenuhi	42 Je nis	6.000.000
	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Solokuro	Jumlah Penyediaan Makanan dan Minuman Rapat dan Tamu		10.000.000	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec. Solokuro	Jumlah Penyediaan Makanan dan Minuman Rapat dan Tamu		10.000.000
	Kegiatan : 4. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec Solokuro	Prosentase Pengadaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan pemerintahan Daerah	100		Kegiatan : 4. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec Solokuro	Prosentase Pengadaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan pemerintahan Daerah	100	
	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Kec Solokuro	Jumlah Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor yang tercukupi	Rak Perpus dan Rak File Arsip		Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Kec Solokuro	Jumlah Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor yang tercukupi	Rak Perpus dan Rak File Arsip	
	Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan mesin Lainnya	Kec Solokuro	Jumlah Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor yang tercukupi	Rak Perpus dan Rak File Arsip		Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Kec Solokuro	Jumlah Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor yang tercukupi	Rak Perpus dan Rak File Arsip	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING
	PROGRAM / KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	PROGRAM / KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Kegiatan : 5.Penyediaan jasa penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Solokuro	Jumlah Penyediaan Urusan PD	5 Dokumen	232.776.000	Kegiatan : 5.Penyediaan jasa penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Solokuro	Jumlah Penyediaan Urusan PD	5 Dokumen	232.776.000	APBD
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, sumberdaya air dan Listrik	Kec. Solokuro	Jumlah Jasa Komunikasi, Listrik dan Jasa Sewa Aplikasi Teleconference Kantor Kecamatan	3 Rekening	47.500.000	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, sumberdaya air dan Listrik	Kec. Solokuro	Jumlah Jasa Komunikasi, Listrik dan Jasa Sewa Aplikasi Teleconference Kantor Kecamatan	3 Rekening	47.500.000	
	Sub Kegiatan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Solokuro	jumlah Jasa Servies Peralatan dan Perlengkapan Kantor	3 Jenis	25.000.000	Sub Kegiatan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Solokuro	jumlah Jasa Servies Peralatan dan Perlengkapan Kantor	3 Jenis	25.000.000	
	Sub Kegiatan Penyedia Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Solokuro	jumlah jasa perkantoran yang disediakan	8 orang	160.276.000	Sub Kegiatan Penyedia Jasa Pelayanan Umum	Kec. Solokuro	jumlah jasa perkantoran yang disediakan	8 orang	160.276.000	
	Kegiatan : 6. Pemeliharaan Barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	Kec. Solokuro	Jumlah Pemeliharaan Barang Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100	54.600.000	Kegiatan : 6. Pemeliharaan Barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	Kec. Solokuro	Jumlah Pemeliharaan Barang Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100	54.600.000	APBD
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kec. Solokuro	Jumlah Pemeliharaan Rutin Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	1 Mobil 6 Unit Motor	41.000.000	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Solokuro	Jumlah Pemeliharaan Rutin Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	1 Mobil 6 Unit Motor	41.000.000	
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Solokuro	Jumlah Pemeliharaan Rutin Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	1 Mobil 6 Unit Motor	3.600.000	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Solokuro	Jumlah Pemeliharaan Rutin Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	1 Mobil 6 Unit Motor	3.600.000	

	Sub Kegiatan Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec Solokuro	Jumlah Perbaikan dan Pemeliharaan Rutin Berkala Gedung Kantor	3 Paket Pemeliharaan (Satpol PP, PKK, Pagar)	10.000.000	Sub Kegiatan perbaikan Pemeliharaan Gedung Kantor	Kec Solokuro	Jumlah Perbaikan dan Pemeliharaan Rutin Berkala Gedung Kantor	3 Paket (Satpol PP, PKK, Pagar)	10.000.000	
NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					
PROGRAM / KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA		TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	PROGRAM / KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA	CATA TAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kec Solokuro	Prosentase capaian Layanan	100	55.000.000	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kec Solokuro	Prosentase capaian Layanan	100	55.000.000	
	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja PD yang ada di Kecamatan	Kec Solokuro	Jumlah Capaian Layanan Publik yang dilaksanakan dan Hasil Survey Kepuasan Masyarakat	8.550 Pelayanan (IKM) 88,00	40.000.000	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja PD yang ada di Kecamatan	Kec Solokuro	Jumlah Capaian Layanan Publik yang dilaksanakan dan Hasil Survey Kepuasan Masyarakat	8.550 Pelayanan (IKM) 88,00	40.000.000	
	Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di wilayah Kecamatan	Kec Solokuro	Jumlah Capaian Layanan Publik yang dilaksanakan dan Hasil Survey Kepuasan Masyarakat	IKM 81.50	40.000.000	Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat	Kec Solokuro	Jumlah Capaian Layanan Publik yang dilaksanakan dan Hasil Survey Kepuasan Masyarakat	IKM) 87.15	40.000.000	

	Kegiatan Koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	Kec Solokuro	Prosentase Koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	100	15.000.000	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja PD yang ada di Kecamatan	Kec Solokuro	Prosentase Koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	100	15.000.000	
	Sub Kegiatan koordinasi/Sinergi perencanaan dan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	Kec Solokuro	Jumlah koordinasi/Sinergi perencanaan dan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	3 Kali	15.000.000	Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat	Kec Solokuro	Jumlah koordinasi/Sinergi perencanaan dan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	3 Kali	15.000.000	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD						HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING
	PROGRAM / KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	PROGRAM / KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kec Solokuro	Prosentase Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	100	25.000.000	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kec Solokuro	Prosentase Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	100	25.000.000		
	Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kec Solokuro	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	5 Kegiatan	25.000.000	Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kec Solokuro	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	5 Kegiatan	25.000.000		

	Sub Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec Solokuro	Jumlah Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	2 Kali	10.000.000	Sub Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec Solokuro	Jumlah Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	2 Kali	10.000.000	
	Sub Kegiatan Peningkatan efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	Kec Solokuro	Jumlah Kegiatan pemberdayaan Masyarakat yang terpenuhi	3 kali	15 .000..000	Sub Kegiatan Peningkatan efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	Kec Solokuro	Jumlah Kegiatan pemberdayaan Masyarakat yang terpenuhi	3 kali	15 .000..000	
NO	1RANCANGAN AWAL RKPD						HASIL ANALISIS KEBUTUHAN				
	PROGRAM / KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	PROGRAM / KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA	CATA TAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Kec Solokuro	Prosentase Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	100	60.000.000	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Kec Solokuro	Prosentase Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	100	60.000.000	APBD
	Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Kec Solokuro	Jumlah Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	100	60.000.000	Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Kec Solokuro	Jumlah Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	100	60.000.000	
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintah Desa	Kec Solokuro	Jumlah penyelenggaran Pemerintah Desa yang tertib administrasi	10 Desa	15.000.000	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintah Desa	Kec Solokuro	Jumlah penyelenggaran Pemerintah Desa yang tertib administrasi	10 Desa	15.000.000	

	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Asset Desa	Kec Solokuro	Jumlah Desa yang melaksanakan ABK	10 Desa	15.000.000	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Asset Desa	Kec Solokuro	Jumlah Desa yang melaksanakan ABK	9 Desa	15.000.000	
	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kec Solokuro	Jumlah pelaksanaan Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan yang dilaksanakan	3 Kegiatan	15.000.000	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kec Solokuro	Jumlah pelaksanaan Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan yang dilaksanakan	3 Kegiatan	15.000.000	
	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketreraman dan Ketertiban Umum	Kec Solokuro	Jumlah Pembinaan Pengendali Keamanan	3 Kegiatan	15.000.000	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketreraman dan Ketertiban Umum	Kec Solokuro	Jumlah Pembinaan Pengendali Keamanan	3 Kegiatan	15.000.000	
	JUMLAH				1.900.766.869	JUMLAH				1.900.766.869	

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan masyarakat.

1. Penjelasan tentang proses usulan program / kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut adalah :

Usulan Program / Kegiatan yang dibahas didalam musrenbang mekanismenya diawali dari penggalian gagasan dari tingkat Dusun/Lingkungan melibatkan unsur Tokoh Masyarakat, Tokoh Pemuda, Unsur Perempuan dan Organisasi Kemasyarakatan sehingga menghasilkan usulan program yang di bawah ke forum Musrenbangdes. Di Forum Musrenbangdes menghasilkan skala prioritas usulan tingkat Desa/Kelurahan selanjutnya ditunjuk perwakilan dari Desa / Kelurahan untuk mengawal usulan tersebut di Forum Musrenbang Tingkat Kecamatan.

Hasil Musrenbang Kecamatan merupakan Skala prioritas program yang telah sesuai dengan kebutuhan riel masyarakat serta isu - isu penting dari masing – masing Perangkat Daerah yang ada pada Unit Pelaksana Teknis di tingkat Kecamatan.

2. Penjelasan kesesuaian usulan tersebut dikaitkan dengan isu - isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro adalah :

Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro melalui Kasi Pembangunan Pemberdayaan Masyarakat dan Kasi Pemerintahan selaku koordinator pelaksana Kecamatan dalam menangani kegiatan ADD, DD, Bagi Hasil Pajak, dan BKKPD

3. Menyajikan Tabel T-C. 32 sebagai berikut :

Tabel T-C. 32
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2021
Kecamatan Solokuro - Kabupaten Lamongan

No.	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	KEC SOLOKURO	Prosentase Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 %	
	Kegiatan. 1. Perencanaan , Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Solokuro	Prosentase Penggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 %	
	Kegiatan : 2. Administrasi Keuangan PD	Kec. Solokuro	Prosentase Administrasi Keuangan PD	100 %	
	Kegiatan : 3. Administrasi Kepegawaian PD	Kec Solokuro	Prosentase Aparatur yang di Siplin	100 %	
	Kegiatan : 4. Administrasi Umum PD	Kec Solokuro	Prosentase Administrasi Umum PD	100 %	
	Kegiatan : 5. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec Solokuro	Prosentase Pengadaan Barang milik Daerah Penunjuang Urusan pemerintahan Daerah	100 %	

	Kegiatan : 6.Penyediaan jasa penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Solokuro	Jumlah Penyediaan Urusan PD	3 sub kegiatan	
	Kegiatan : 7. Pemeliharaan Barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	Kec. Solokuro	Jumlah Pemeliharaan Barang Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 %	
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kec Solokuro	Prosentase capaian Layanan	100 %	
	1. Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec Solokuro	Jumlah Desa yang mendapat Fasilitasi Kemiskinan	9 Desa 1 Kelurahan	
	2.Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintah yang tidak di laksanakan oleh unit kerja PD yang ada di Kecamatan	Kec Solokuro	Jumlah Capaian Layanan Publik yang dilaksanakan dan Hasil Survey Kepuasan Masyarakat	(IKM) 87.15	
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kec Solokuro	Prosentase Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	100 %	
	1.Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kec Solokuro	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	3 Kegiatan	

	2.Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Kelurahan Solokuro Kec Solokuro	Jumlah Penyeleggaraan Pemerintahan Kelurahan Solokuro	2 Sub Kegiatan	
4	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Kec Solokuro	Prosentase Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	100 %	
	1.Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Kec Solokuro	Jumlah Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	100 %	

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaan terhadap Kebijakan Nasional.

3.1. Penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro adalah :

NO	PRIORITAS NASIONAL	PRIORITAS JAWA TIMUR	ARAH KEBIJAKAN PROVINSI	PRIORITAS KABUPATEN	ARAH KEBIJAKAN KABUPATEN
1	2	3	4	5	6
1	Stabilitas Keamanan Nasional dan Kesuksesan Pemilu	Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban serta Kesuksesan Pelaksanaan Pemilu	a. Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban terhadap Isu Potensi Konflik dan Penyalagunaan Obat – obat terlarang dan Narkoba b. Mensukseskan Pemilu serentak.	Stabilitas Keamanan, Ketertiban, Pengelolaan Potensi Konflik serta Pencegahan tindak kriminal demi kesuksesan pesta demokrasi (Pemilu)	a. Meningkatkan Kewaspadaan dengan mengoptimalkan peran Forum Komunikasi Deteksi Dini Masyarakat (FKDM) , dan Tim Deteksi Dini Pemerintah Daerah terhadap gangguan Ketentraman dan Ketertiban Wilayah. b. Meningkatkan dukungan kerjasama dengan TNI, Polri c. Meningkatkan Trantibum dengan Penegakan Perda Kabupaten Lamongan.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah .

Keterkaitan tujuan dan sasaran renja didasarkan atas rumusan isu - isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro,

Adapun :

Tujuan1 : Meningkatkanya Pelayanan Publik.

Sasaran : Meningkatnya Pelayanan Publik di Kecamatan

Tujuan 2: Meningkatnya Kemandirian Desa

Sasaran : Jumlah Desa Mandiri

3.3. Program dan Kegiatan.

Penyusunan program dan kegiatan Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro yang direncanakan dalam Renja Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro mengacu pada :

- ❖ Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomerklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah
 - ❖ Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomerklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah hasil evaluasi pelaksanaan Renja PD Tahun 2019 maupun Renja PD tahun 2020
 - ❖ Indikator Kinerja Kunci (IKK) sebagaimana diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2020.
 - ❖ Hasil Musrenbang Kecamatan.
 - ❖ Target indikator strategis Daerah / Provinsi / Nasional yang tertuang dalam SDG's, Rencana Aksi Daerah (RAD), Nota Kesepakatan Daerah (MoU), dan Indikator Kinerja Utama Provinsi.
- a. Faktor – faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan adalah :

1. Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah adalah :

Rumusan Program dan Kegiatan yang dilakukan Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro terkait dengan Visi dan Misi Kepala Daerah

2. Target Indikator strategis yang digunakan terhadap rumusan program dan kegiatan sudah sesuai dengan SDG's.
 3. Dalam rumusan program dan kegiatan berorientasi terhadap pengentasan kemiskinan.
- b. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan antara lain meliputi :
1. Jumlah Program sebanyak 4 Program dan jumlah Kegiatan sebanyak 12 kegiatan .
 2. Lokasi program dan kegiatan di Kecamatan Solokuro dan Kelurahan Solokuro.
 3. Total kebutuhan dana / pagu indikator yang dirinci menurut sumber pendanaannya adalah :

KODE REKENING				PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM / KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2021				
						LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA / PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	
1			2	3	4	5	6	7		
7	0	0	1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Solokuro	100 %	1.760.766.869	APBD	
7	0	0	1	2 01	Kegiatan. 1. Perencanaan , Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Prosentase Penggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Solokuro	100%	35.000.000	APBD
7	0	0	1	2 02	Kegiatan : 2. Prosentase Administrasi Keuangan PD	Prosentase Administrasi Keuangan PD	Kec. Solokuro	100%	1.359.890.869	APBD
7	0	0	1	2 05	Kegiatan : 3.Administrasi Kepegawaian PD	Prosentase Kepegawaian PD	Kec. Solokuro	100%	0	APBD
7	0	0	1	2 06	Kegiatan : 4.Administrasi Umum PD	Prosentase Administrasi Umum PD	Kec. Solokuro	100%	78.500.000	APBD
7	0	0	1	2 07	Kegiatan : 5.Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase Pengadaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan pemerintahan Daerah	Kec. Solokuro	100%	0	APBD

1					2	3	4	5	6	7
7	0	0	2	08	Kegiatan : 6.Penyedian Jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyedian Jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Solokuro	100 %	232.776.000	APBD
7	0	0	2	09	Kegiatan : 7.Pemiliharaan Barang Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Pemiliharaan Barang Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Solokuro	100 %	54.600.000	APBD
7	0	0	2		Program : Program Penyelenggaran Pemerintahan Pelayanan Publik	Prosentase Penyelenggaran Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang tepat waktu	Kec. Solokuro	100 %	55.000.000	APBD
7	0	0	2	02	Kegiatan : 1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja PD yang ada di Kecamatan	Jumlah capaian Layanan Publik	Kec. Solokuro	5 Jenis Pelayanan IKM 81,55	40.000.000	APBD
7	0	0	2	03	Kegiatan : 2. koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	Jumlah koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	Kec. Solokuro	3 Kegiatan	15.000.000	APBD
7	0	0	2		Program : Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Prosentase Tingkat Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kec. Solokuro	100 %	25.000.000	APBD
	0	0	2	01	Kegiatan : 1. Kordinasi Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat desa	Prosentase Kordinasi Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat desa	Kec. Solokuro	100 %	25.000.000	APBD
7	0	0	2		Program : Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Prosentase Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Kec. Solokuro	100 %	60.000.000	APBD
7	0	0	6		Kegiatan 1.Fasilitasi Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Prosentase Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Kec. Solokuro	100 %	60.000.000	APBD
					JUMLAH				1.900.766.869	

3. Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program / kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya adalah :

Pagu yang di peroleh dalam rencana kerja tahun 2021 kecamatan Solokuro sebesar Rp.2.064.707.639. yang akan dialokasikan pada 4 Program Kegiatan.

BAB.IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH TAHUN 2021 DAN PERKIRAAN MAJU TAHUN 2022 KECAMATAN SOLOKURO.

Rencana kerja dan pendanaan Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro pada tahun 2021 dan perkiraan maju pada tahun 2022, sebagai rangkaian Penyusunan Kerja Perangkat Daerah (RKPD) Kecamatan Solokuro Tahun 2021 dengan mempedomi Undang-Undang nomor 14 tahun 2004 tentang sistem perencanaan nasional Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah, Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 tahun 2017, tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah , Tata Cara Evaluasi Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomerklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah. adapun faktor – faktor yang menjadi pertimbangan dalam menyusun rencana kerja dan pendanaan adalah :

1. Program dan Kegiatan yang bersifat rutin se tiap tahun.
2. Program dan Kegiatan yang bersifat mendesak untuk dilakukan.
3. Program dan Kegiatan dibidang pembangunan fisik, Ekonomi, Sosial budaya yang menjadi skala prioritas dimasing – masing Desa / Kelurahan se Kecamatan Solokuro.

Sebagaimana Tabel T-C. 3.3 Rencana Kerja Dan Pendanaan Perangkat Daerah Tahun 2021 Dan Perkiraan Maju Tahun 2023 sebagai berikut :

Tabel TC 33
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan PD Tahun 2021 dan Perkiraan Maju 2022
Kecamatan Solokuro

Kode			Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2021 (Tahun Rencana) Perubahan				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
7 01.01		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Prosentase Dokumen Perencanaan, Laporan Kinerja dan Laporan Keuangan Yang Tepat Waktu	Kec.Solokuro	100%	1.760.766.869	Dana Aokasi Umum	100%	2.010.843.556		
7 01.01	2,01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Yang Selaras	Kec.Solokuro	100%	35.000.000	Dana Aokasi Umum	100%	38.500.000		
7 01.01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Renstra dan Renja yang terselesaikan	Kec.Solokuro	1 dokumen laporan Renja / Renstra	15.000.000	Dana Aokasi Umum	1 dokumen laporan Renja / Renstra	16.500.000	
7 01.01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ihtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen Perencanaan dan Evaluasi	Kec.Solokuro	1 dokumen RKPD	10.000.000	Dana Aokasi Umum	1 dokumen RKPD	11.000.000	
7 01.01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Evaluasi yang terselesaikan	Kec.Solokuro	1 dokumen laporan LKPJ, LKJIP, LPPD	10.000.000	Dana Aokasi Umum	1 dokumen laporan LKPJ, LKJIP, LPPD	11.000.000	

Kode			Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2022 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
7 01.01 2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Keuangan Yang Disusun	Kec.Solokuro	100%	1.359.890.869	Dana Aokasi Umum		100%	1.495.879.956	
7 01.01 2.02 01		Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN yang terbayar	Kec.Solokuro	14 SPJ Gaji	1.319.890.869	Dana Aokasi Umum		14 SPJ Gaji	1.451.879.956	
7 01.01 2.02 02		Penyediaan administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang terselesaikan	Kec.Solokuro	14 Laporan	20.000.000	Dana Aokasi Umum		4 Laporan	22.000.000	
7 01.01 2.02 05		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran	Kec.Solokuro	1 Laporan	10.000.000	Dana Aokasi Umum		1 Laporan	11.000.000	
7 01.01 2.02 08		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Laporan Akhir Tahun yang disusun	Kec.Solokuro	14 Laporan	10.000.000	Dana Aokasi Umum		14 Laporan	11.000.000	
7 01.01 2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Prosentase Aparatur yang disiplin	Kec.Solokuro	100%	-	Dana Aokasi Umum		100%	22.000.000	
7 01.01 2.05 02		Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Pengadaan Pakaian Dinas beserta perlengkapannya	Kec.Solokuro		-	Dana Aokasi Umum		20 Stel	22.000.000	

Kode			Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2022 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
7	01.01	2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase Administrasi Perangkat Daerah	Kec.Solokuro	100%	78.500.000	Dana Aokasi Umum		100%	86.350.000	
7	01.01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Intem Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	Kec.Solokuro	10 Item	6.000.000	Dana Aokasi Umum		10 Item	6.600.000
7	01.01	2.06	02	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan kantor yang terpenuhi	Kec.Solokuro	20 item	30.000.000	Dana Aokasi Umum		20 item	33.000.000
7	01.01	2.06	05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Jenis Barang Cetakan dan Pengadaan	Kec.Solokuro	15 Item	26.500.000	Dana Aokasi Umum		15 Item	29.150.000
7	01.01	2.06	06	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan	Kec.Solokuro	8 Jenis	6.000.000	Dana Aokasi Umum		8 Jenis	6.600.000
7	01.01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Penyediaan Makanan dan Minuman Rapat dan Tamu	Kec.Solokuro	800 Kotak Nasi 50 dus air	10.000.000	Dana Aokasi Umum		800 Kotak Nasi 50 dus air	11.000.000
7	01.01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec.Solokuro	100%	-	Dana Aokasi Umum		100%	52.000.000
7	01.01	2.07	05	Pengadaan Mebeler	Jumlah Pengadaan mebeler yang tercukupi	Kec.Solokuro			Dana Aokasi Umum		10 item	22.000.000
7	01.01	2.07	06	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah Pengadaan Peralatan dan mesin lainnya yang tercukupi	Kec.Solokuro			Dana Aokasi Umum		1 camera slr, 1 set Komputer	30.000.000

Kode			Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2022 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	
7	01.01	2.08	Penyediaaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec.Solokuro	100%	232.776.000	Dana Aokasi Umum		100%	256.053.600	
7	01.01	2.08	02	Penyediaai Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik yang terbayar	Kec.Solokuro	3 Rekening	47.500.000	Dana Aokasi Umum		3 Rekening	52.250.000
7	01.01	2.08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Jasa Service Peralatan dan perlengkapan kantor	Kec.Solokuro	3 Unit laptop, 10 unit AC, 10 Unit printer, 11 unit komputer dan 42 Jenis ATK	25.000.000	Dana Aokasi Umum		3 Unit laptop, 10 unit AC, 10 Unit printer, 11 unit komputer dan 42 Jenis ATK	27.500.000
7	01.01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec.Solokuro	8 orang	160.276.000	Dana Aokasi Umum			176.303.600

Kode			Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2022 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
7 01.01 2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec.Solokuro	100%	54.600.000	Dana Aokasi Umum	100%	60.060.000			
7 01.01 2.09 01	Penyediaan jasa pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Jumlah Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	Kec.Solokuro	1 Mobil 6 Unit Motor	41.000.000	Dana Aokasi Umum	1 Mobil 6 Unit Motor	45.100.000			
7 01.01 2.09 02	Penyediaan jasa pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Pemeliharaan Rutin Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Kec.Solokuro	1 Mobil 6 Unit Motor	3.600.000	Dana Aokasi Umum	1 Mobil 6 Unit Motor	3.960.000			
7 01.01 2.09 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung kantor dan bangunan Lainnya	Jumlah Perbaikan dan Pemeliharaan Rutin Berkala Gedung Kantor	Kec.Solokuro	3 Paket	10.000.000	Dana Aokasi Umum	3 Paket	11.000.000			

Kode			Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2022 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
1	2	3			4	5	6	7		8	9
7	01.02		PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Prosentase capaian Layanan	Kec.Solokuro	100%	55.000.000	Dana Aokasi Umum		100%	60.500.000
7	01.02	2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Jumlah Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Kec.Solokuro	100%	40.000.000	Dana Aokasi Umum			44.000.000
7	01.02	2.02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec.Solokuro	10 Desa	40.000.000	Dana Aokasi Umum	3 Kegiatan	44.000.000

Kode			Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2022 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	
1	2	3			4	5	6	7		8	9	10
0	01.02	2.03	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Desa yang mendapat Fasilitasi Kemiskinan	Kec.Solokuro	100%	15.000.000	Dana Aokasi Umum	3 Kegiatan		16.500.000	
7	01.02	2.03	01	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam pemeliharaan sarana	Jumlah Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam pemeliharaan sarana	Kec.Solokuro	3 Kegiatan	15.000.000	Dana Aokasi Umum	3 Kegiatan	16.500.000	
7	01.03		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentase Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kec.Solokuro	100%	25.000.000	Dana Aokasi Umum		100%	27.500.000	
7	01.03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan	Kec.Solokuro	100%	25.000.000	Dana Aokasi Umum	100%	3 Kegiatan	27.500.000
7	01.03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Pelaksanaan Musrenbang	Kec.Solokuro	2 Kali	10.000.000	Dana Aokasi Umum	2 Kali	11.000.000	
7	06	02.01	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	Jumlah Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	Kec.Solokuro	3 Kegiatan	15.000.000	Dana Aokasi Umum	4 Kegiatan	16.500.000	

Kode			Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2022 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
7	01.06		PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Prosentasi Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec.Solokuro	100%	60.000.000	Dana Aokasi Umum		100%	72.600.000
7	01.06	2.01	Fsilitasi Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec.Solokuro	100%	60.000.000	Dana Aokasi Umum		100%	66.000.000
7	01.06	2.01	02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi Administrasi tata pemerintahan desa	Kec.Solokuro	10 Desa	15.000.000	Dana Aokasi Umum	2 Kegiatan	16.500.000
7	01.06	2.01	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec.Solokuro	10 Desa	15.000.000	Dana Aokasi Umum	4 Kegiatan	16.500.000
7	01.06	2.01	09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Derah dengan Pembangunan Desa	Jumlah pelaksanaan Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan yang dilaksanakan	Kec.Solokuro	3 Kegiatan	15.000.000	Dana Aokasi Umum	3 Kegiatan	16.500.000
7	01.06	2.01	11	Fasilitasi Penyelenggaraan Kententraman dan Ketertiban Umum	Jumlah pembinaan Pengendalian keamanan yang dilaksanakan	Kec.Solokuro	3 Kali	15.000.000	Dana Aokasi Umum	3 Kegiatan	16.500.000
Jumlah							1.900.766.869				2.171.443.556

BAB V PENUTUP

A. Catatan penting.

Dalam melaksanakan penyelenggaraan Pemerintahan, Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro, sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi yang merupakan upaya – upaya khusus untuk melaksanakan serangkaian tindakan dalam mencapai tujuan dan sasaran, disamping itu juga kinerja pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro merupakan bagian integritas dalam proses perencanaan strategis pemerintah, guna terlaksanannya dan tercapainya penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab, serta bebas dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme maka sangat perlu sekali adanya program dan kegiatan yang akan dilaksanakan disuatu unit kerja serta dapat dipertanggung jawabkan dalam realisasi pelaksanaannya.

Sejalan dengan hal tersebut diatas Kami menyadari bahwa dalam melaksanakan program dan kegiatan tersebut masih mengalami hambatan karena keterbatasan sarana dan prasarana pendukung serta kurangnya personil Aparatur, adapun ketersediaan anggaran yang tidak sesuai dengan kebutuhan akan diusulkan melalui PAK tahun berjalan dan apabila tidak terealisasi maka akan diusulkan melalui tahun anggaran berikutnya.

B. Kaidah – kaidah pelaksanaan.

Pelaksanaan Program dan Kegiatan berdasarkan rencana kerja Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro dan mengacu pada DPA dengan alokasi anggaran sesuai dengan pagu APBD.

C. Rencana tindak lanjut.

Rencana tindaklanjut program dan kegiatan Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro pada tahun 2021 dan perkiraan maju tahun 2023 menetapkan 4 program dan 12 kegiatan

Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro tahun 2021 dan perkiraan maju tahun 2023 merupakan dokumen rencana kerja yang berfungsi sebagai pedoman perencanaan penyelenggaraan pemerintahan dan pelaksanaan pembangunan dalam 1 (satu) Tahun kedepan.

Demikian rencana kerja Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro tahun 2021 dan perkiraan maju tahun 2023 yang telah kami susun berdasarkan perubahan Renstra, isu – isu strategis dan catatan penting serta program dan kegiatan prioritas, untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, namun secara umum rencana kerja Perangkat Daerah Kecamatan Solokuro tersebut sudah mencakup semua program pemerintahan dan pembangunan serta pemberdayaan kepada masyarakat.

Solokuro, September 2021

KECAMATAN SOLOKURO



Hari Agus Santa P,S.Sos,MM

Pembina Tk.I

Nip. 19690815 199003 1 007

